

A-023-2021

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO**

**PARA: LICDA. ANA RUTH SARMIENTO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL  
COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS**

**DE: MELBA CASTRO  
COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO-0104**

**FECHA: 25 DE NOVIEMBRE 2021**

En respuesta a su solicitud según Oficio CONVIVIENDA DAG-078-2021, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- ***Modificación No. 12 al PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC) PARA EL AÑO 2021 de CONVIVIENDA, con el número de líneas de cuarenta y siete (47), por un monto total de cuatro millones cincuenta y cuatro mil seiscientos veintidós lempiras con cinco centavos (L.4,054,622.05).***

Haciendo constar que la documentación soporte que ha tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

***Este visto bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios u empelados que elaboraron y aprobaron de documento al que se le otorga.***

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre: Melba Audelí Castro  
Numero: CPC-0104

LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES					
FCPC-02		PACC		1.0	
<b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>			<b>OBSERVACIONES:</b> Modificación presupuestaria interna, respaldo Documento 12-2021, Memorándum DAG-197-2021 Y Memorándum DE-370-2021		
MODIFICACIÓN No. 12 AL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES		<input type="checkbox"/>			
OTROS:		<input type="checkbox"/>			
<b>INSTITUCIÓN:</b> COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS					
<b>GERENCIA ADMINISTRATIVA:</b> GERENCIA CENTRAL					
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO (S)	
<b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>					
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X			
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES		X		
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		2	
SUBDIVISIÓN DE PROCESO CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	N/A			
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		4	
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X		2	
<b>1</b>					
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	N/A			
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		4	
<b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO</b>				<b>COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Licda. Ana Ruth Sarmiento				<b>NOMBRE:</b> Melba Castro	
<b>CARGO:</b> Directora de Administración General				<b>CPC N°:</b> 0104	
<b>FECHA:</b> 25 de noviembre 2021				<b>FECHA:</b> 25 de noviembre 2021	
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>	